



CAJA DE LA VIVIENDA  
POPULAR

Al contestar cite este radicado

**202511000070431**



Bogotá, D.C. 09/06/2025

CONCEJO DE BOGOTÁ 12-06-2025 03:25:54

2025ER16052 O 1 Fol:1 Anex:0

ORIGEN: CAJA VIVIENDA POPULAR/JUAN CARLOS FERNANDEZ ANDRADE

DESTINO: SECRETARIA GENERAL/VIZCAINO SOLANO LUZ ANGELICA

ASUNTO: RESPUESTA PROPOSICION 701 DE 2025

OBS: CORREO DEL 10 DE JUNIO DE 2025

Doctora

**LUZ ANGÉLICA VIZCAÍNO SOLANO**

Secretaría General del Organismo de Control

Dirección: Calle 36 No. 28ª - 41

Email: [secretariageneral@concejobogota.gov.co](mailto:secretariageneral@concejobogota.gov.co)

**Asunto: Respuesta a la Proposición No. 701 de 2025 – Control Político sobre Eficiencia y Transición Energética**

Respetada Doctora Luz Angélica,

Reciba un cordial saludo.

En atención a la Proposición No. 701 de 2025, aprobada en la Plenaria del Concejo de Bogotá el pasado 27 de mayo, y en cumplimiento de las funciones de control político conferidas por el artículo 14 del Decreto Ley 1421 de 1993, así como por los artículos 52, 53, 54 y 85 del Acuerdo 741 de 2019, me permito dar respuesta al cuestionario remitido, en representación de la Caja de la Vivienda Popular, conforme a nuestras competencias en materia de gestión administrativa, ambiental y energética.

Con fundamento en lo anterior, esta entidad responde los puntos 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15 y 16 del cuestionario, en tanto se encuentran dentro del ámbito de nuestra gestión institucional. Los demás artículos serán atendidos por las entidades competentes, según corresponda.

A continuación, se presentan las respuestas correspondientes a cada uno de los puntos mencionados.

## **2. ¿La entidad ha formulado el plan de gestión eficiente de energía?**

### **Respuesta:**

La Caja de la Vivienda Popular cuenta con el programa de uso eficiente de la energía que se implementa a través del Plan Institucional de Gestión Ambiental- PIGA, el cual está dirigido a promover una cultura de la energía haciendo un uso racional de este recurso.





**3. ¿La entidad ha adelantado procesos de diseño y/o montaje de plantas de autogeneración con fuentes no convencionales de energía renovable?**

**Respuesta:**

A corte del 30 de mayo de 2025, la entidad no ha iniciado procesos de diseño o montaje de plantas de autogeneración con fuentes no convencionales de energía renovable.

Sin embargo, es importante el valor estratégico de estas soluciones para la continuidad del negocio y la sostenibilidad. Durante 2024, se contactaron proveedores para evaluar la necesidad de implementar un sistema integral de suplencia energética. Este análisis consideró soluciones puras o híbridas, que implementan tanto las Fuentes No Convencionales de Energía Renovable (como la energía solar fotovoltaica) como las fuentes convencionales (grupos electrógenos diésel o a gas).

Esta iniciativa responde a nuestra visión de garantizar un suministro energético continuo y confiable ante posibles interrupciones en la red pública. Al mitigar el riesgo de cortes de energía, protegemos la continuidad de nuestras operaciones, prevenimos pérdidas significativas y fortalecemos nuestra resiliencia ante eventos imprevistos.

**4. ¿Cuenta con el Plan Institucional de Gestión Ambiental?**

**Respuesta:**

Si, la entidad cuenta con el Plan Institucional de Gestión Ambiental 2024-2028 aprobado por la Secretaria Distrital de Ambiente.

Se adjunta el Plan Institucional de Gestión Ambiental y el acta de concertación.

**5. Desde la gestión administrativa, operativa y/o ambiental, ¿cuenta con proyectos que contemplen estrategias y/o programas de eficiencia energética y eficiencia de hidráulica?; ¿Han realizado campañas de sensibilización y/o capacitación en estos temas?**

**Respuesta:**

La Caja de la Vivienda Popular (CVP) ha implementado diversas estrategias desde la gestión administrativa, operativa y ambiental para promover la eficiencia energética e hídrica, así como campañas de sensibilización y capacitación en estos temas:





CAJA DE LA VIVIENDA  
POPULAR

Al contestar cite este radicado

**202511000070431**



### **Eficiencia Energética:**

A través del Plan Institucional de Gestión Ambiental (PIGA), la CVP establece lineamientos para una gestión ambiental efectiva, incluyendo programas relacionados con el uso eficiente de la energía. <https://intranet.cajaviviendapopular.gov.co/index.php/plan-institucional-de-gestion-ambiental-piga/>

Desde la Oficina Asesora de Planeación y Oficina Asesora de Comunicaciones, se han desarrollado campañas para mejorar la eficiencia energética. Una de estas iniciativas es la activación de "vampiros energéticos", que recuerda a los funcionarios apagar los computadores cuando no estén en la oficina. Además, se han difundido videos y piezas comunicativas que promueven el uso correcto de la energía.

### **Eficiencia Hidráulica:**

En cuanto a programas de eficiencia hidráulica, la Entidad dentro de su planeación anual, cuenta con la ejecución de actividades de mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos de bombeo.

Puntualmente en la vigencia 2024 en desarrollo de los trabajos de mantenimiento de motobombas e impermeabilización del tanque de almacenamiento subterráneo, se evidenció un mal estado de las tuberías metálicas que alimentan las motobombas, situación que generaba la entrada de virutas metálicas de la corrosión y flujo de agua turbulento, lo que a su vez impacta en el funcionamiento ineficiente de las motobombas, generando pérdidas de presión.

Se realizó el reemplazo de las tuberías y accesorios por unos nuevos en Acero inoxidable SCH40-S, con lo cual se elimina el problema de pérdidas de presión en los equipos, lo que a su vez permitió calibrar las bombas para que trabajen con un intervalo menor de presión, reduciendo el gasto energético de su funcionamiento y manteniendo un adecuado suministro de agua.



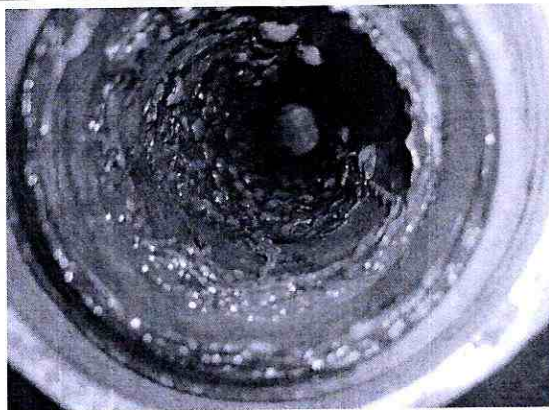




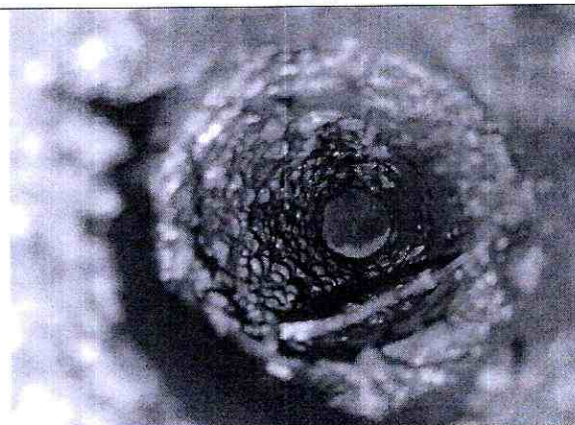
Desmonte tuberías corroídas



Estado de deterioro de las tuberías y  
válvulas

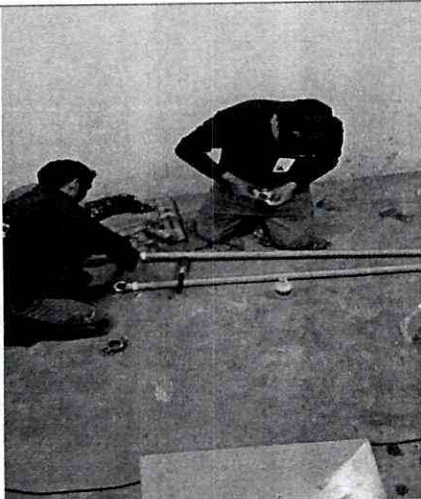


Estado interno de las tuberías

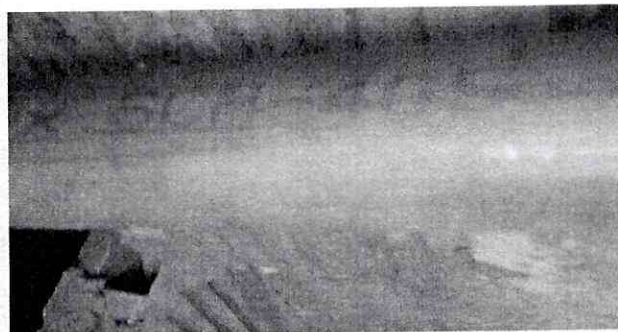


Tubería corroída y oxidada

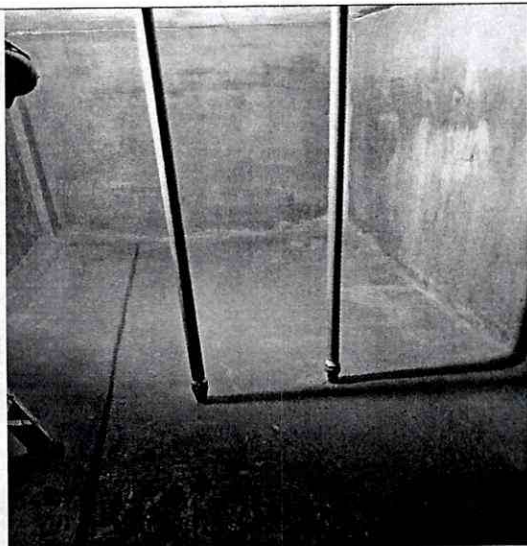




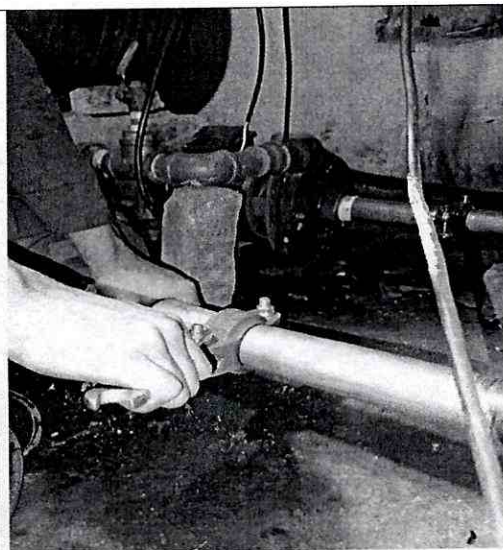
Soldadura de tuberías nuevas en  
Acero inoxidable SCH40-S



Nuevas tuberías SCH-40S



Tuberías y válvulas de pie nuevas



Unión de tuberías nuevas a las  
motobombas



**6. ¿Cuáles son los canales de comunicación y divulgación interna?, ¿cuál área los lidera?**

**Respuesta:**

La Caja de la Vivienda Popular (CVP) implementa diversos canales de comunicación interna para garantizar una difusión efectiva de la información institucional, los cuales se encuentran a cargo de la oficina asesora de comunicaciones.

**Canales de Comunicación de la CVP:**

1. **Correo Electrónico Institucional:** La CVP utiliza el correo electrónico como un canal principal para la comunicación con ciudadanos y funcionarios. A través del correo [comunicaciones@cajaviviendapopular.gov.co](mailto:comunicaciones@cajaviviendapopular.gov.co), se envían las diferentes campañas y mensajes de interés interno.
2. **Brief:** mediante este sistema se gestionan peticiones y solicitudes de diseño audiovisual y piezas comunicativas de las áreas internas.
3. **Pantallas Internas y Fondos de Escritorio:** Aunque no se especifica en los documentos públicos, es común que entidades como la CVP empleen pantallas internas y fondos de escritorio en los equipos institucionales para difundir mensajes clave, campañas y recordatorios a su personal.
4. **Activaciones por Áreas:** La CVP realiza activaciones específicas por áreas para promover la participación y el compromiso del personal en diversas iniciativas institucionales. Estas actividades pueden incluir talleres, charlas y eventos internos que refuercen la cultura organizacional y los objetivos estratégicos.
5. **Intranet:** Mediante este sistema se divulga información de comunicación interna y de la red de comunicación distrital para los funcionarios.
6. **Boletín Institucional CVP al día:** Se envía semanalmente con información relacionada a todos los eventos internos y externos en los que participa la entidad.

Estos canales permiten a la CVP mantener una comunicación fluida y efectiva tanto con su personal interno, asegurando la transparencia y eficiencia en sus procesos.

**7. ¿Cuenta con la información exacta de la planta de personal y de proveedores que usan las infraestructuras de la entidad?**

**Respuesta:**

- La planta de personal de la entidad es de 71 funcionarios.





- A las entidades ingresan 4 personas al mes de la ARL las cuales realizan pausas activas, Inspecciones de puesto de trabajo.
- La empresa SERVICIOS POSTALES NACIONALES S.A.S., 4-72, a través del Contrato suscrito con la Entidad como proveedor tiene asignado dos (2) personas que utilizan la infraestructura: AUXILIAR DE CORRESPONDENCIA y MENSAJERO MOTORIZADO, este último parcialmente.
- De acuerdo con lo establecido en el contrato de transporte suscrito con Platino Vip y la Caja de la Vivienda Popular, se informa que únicamente ingresa una persona a las instalaciones, quien desempeña el rol de Coordinador de Transporte.
- Para el servicio de aseo y cafetería - empresa ECOLIMPIEZA 4G personal contratado: operarios de aseo y cafetería son ocho (8) y un (1) coordinador
- Para el contrato de Vigilancia se cuentan con 66 personas, es de precisar que la cantidad de personas está determinada por el número de turno que deben prestar en los predios a cargo de la entidad.

**8. ¿Tienen el listado de las siguientes sedes - infraestructuras de la entidad con su geolocalización actualizado?**

**Respuesta:**

La Caja de la Vivienda Popular cuenta para su funcionamiento con un edificio de 4 pisos de oficinas y sótano (parqueadero) ubicado en la Calle 54 BIS # 13 -30. El cual se encuentra constituido como propiedad horizontal con las siguientes especificaciones:

Predio	Dirección Catastral	Matrícula inmobiliaria	CHIP Catastral	Propietario
<b>Local 1</b>	CL 54 BIS 13 04 LC 1	050C01003016	AAA0091ESBR	Caja de la Vivienda Popular
<b>Local 2</b>	CL 54 BIS 13 42 LC 2	050C01003017	AAA0091ESCX	Caja de la Vivienda Popular
<b>Oficina 301</b>	CL 54 BIS 13 30 OF 301	050C01003018	AAA0091ESCX	Caja de la Vivienda Popular
<b>Oficina 401</b>	CL 54 BIS 13 30 OF 401	050C01003020	AAA0091ESFT	Caja de la Vivienda Popular



Si bien jurídicamente el inmueble se encuentra subdividido, físicamente corresponde a un solo edificio, estando las diferentes áreas de oficinas comunicadas internamente.

Para el archivo Central de la Entidad, dado el volumen documental, se contrató en arrendamiento una bodega, con las siguientes características.

Dirección	Calle 70 A Bis N° 23-46.
Arrendador	BIENES RAICES ECA LTDA, NIT 900.298.661-2

**9. ¿Hace gestión, seguimiento y control del pago de facturas de servicios públicos de todas las sedes - infraestructuras que paga la entidad mensualmente?**

**Respuesta:**

Sí, la Caja de la Vivienda Popular (CVP) realiza la gestión, seguimiento y control del pago de las facturas de servicios públicos de todas las sedes e infraestructuras que administra mensualmente.

Este proceso está formalizado en el procedimiento:  
208-FIN-Pr-17 RECEPCIÓN, TRÁMITE, PAGO Y SEGUIMIENTO DE LAS FACTURAS DE SP, dicho procedimiento interno establece las actividades necesarias para garantizar el pago oportuno de los servicios públicos en las sedes de la entidad.

Adicionalmente, de acuerdo con lo contemplado en el procedimiento de servicios públicos, se realiza un seguimiento detallado a la facturación, identificando posibles cobros adicionales y llevando un control histórico del consumo de servicios públicos en los predios bajo su administración. Este control permite detectar diferencias significativas en el consumo o en la facturación y tomar las medidas pertinentes, como presentar reclamaciones ante las empresas prestadoras del servicio, realizar reparaciones locativas o implementar controles adicionales para reducir el consumo.





**10. ¿Las fronteras comerciales de cada servicio público domiciliario, así como los impuestos grabados, han sido gestionados por la entidad?**

**Respuesta:**

De conformidad con el marco normativo vigente, las fronteras comerciales de los servicios públicos domiciliarios en Bogotá son definidas por las empresas prestadoras del servicio, en coordinación con la Comisión de Regulación de Agua Potable y Saneamiento Básico (CRA), la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios (SSPD), y en algunos casos, con participación de entidades distritales como la UAESP. Estas fronteras delimitan las zonas de prestación del servicio público y están sujetas a reglamentación nacional.

En cuanto a los impuestos grabados, su gestión corresponde a la Secretaría Distrital de Hacienda, que se encarga de la administración tributaria en Bogotá. Sin perjuicio de lo anterior, las empresas prestadoras de servicios públicos domiciliarios deben cumplir con la normatividad fiscal vigente, incluyendo el cobro y traslado de tributos como el IVA (cuando aplica) y otros cargos reglamentarios.

En consecuencia, la entidad ha participado en la gestión y coordinación dentro de sus competencias, pero la delimitación de fronteras y la tributación están sujetas a un marco normativo nacional con participación de varias autoridades.

No obstante es de precisar que, en cuanto a las fronteras comerciales de los servicios públicos domiciliarios y los impuestos asociados, la Caja de la Vivienda Popular realiza un seguimiento detallado de la facturación, identificando posibles cobros adicionales y llevando un control histórico del consumo de servicios públicos en los predios bajo su administración. Este control permite detectar diferencias significativas en el consumo o en la facturación y tomar las medidas pertinentes, como presentar reclamaciones ante las empresas prestadoras del servicio, realizar reparaciones locativas o implementar controles adicionales para reducir el consumo.

La Caja de la Vivienda Popular mantiene una gestión activa y sistemática sobre los aspectos financieros y técnicos relacionados con los servicios públicos domiciliarios, incluyendo el monitoreo de fronteras comerciales y la verificación de los impuestos aplicados, con el fin de asegurar la eficiencia y legalidad en el uso de los recursos públicos.



11. ¿Cuenta con el listado de vehículos, funcionales y no funcionales que brindan servicio a la entidad?

Respuesta:

La Caja de la Vivienda Popular cuenta con dos (2) vehículos propios, registrados en el inventario de bienes muebles, características descritas en el siguiente cuadro:

INVENTARIO DE VEHICULOS									
ITEM	PLACA DE INVENTARIO	DESCRIPCIÓN	FECHA INGRESO	VALOR HISTÓRICO	SERIAL	MARCA	MODELO	REFERENCIA	OBSERVACIÓN
1	3672	VEHICULO	19/01/2018	\$ 83.616.000,00	283124	SUBARU	FORESTER	2.01	NO FUNCIONAL
2	4754	VEHICULO	9/05/2025	\$ 220.879.315,00	1FMCU9JZ7SUA59248	FORD	2025 ESCAPE GRIS CARBON	UOX5_ESCAPE PLATINUM 4X4 ECVT-	FUNCIONAL

12. ¿Hace gestión, seguimiento y control del pago de combustibles de la flota que brinda servicio a la entidad?

Respuesta:

La Caja de la Vivienda Popular realiza coseguimiento y control del pago de combustible de la flota, mediante: un **chip electrónico** que permite registrar de forma automatizada el suministro y consumo de combustible del vehículo de la entidad. Este sistema posibilita la trazabilidad del uso del recurso, evitando irregularidades y generando reportes detallados por período.

En cuanto a los procesos contractuales para la adquisición de combustible, la entidad considera dentro de los criterios de evaluación el **porcentaje de descuento ofrecido por los proveedores**, buscando siempre optimizar el costo del servicio.

Adicionalmente, el contrato de suministro vigente establece una **parametrización individual del vehículo**, definida tanto en volumen (galones) como en valor monetario, con límites **diarios, semanales y mensuales**. Esta medida permite ejercer un control más preciso del consumo de combustible y asegura que se ajuste a las necesidades reales operativas de cada automotor.

Estas acciones consolidan un modelo de gestión eficiente y responsable, acorde con los principios de la administración pública y en concordancia con las políticas institucionales de sostenibilidad financiera y operativa.





**13. ¿Ha caracterizado los grupos eléctricos que consumen energía eléctrica conectados a las sedes - infraestructuras de la entidad?**

**Respuesta:**

A corte del 30 de mayo de 2025, la entidad cuenta con información de los grupos eléctricos por tipo de red y uso final, los cuales consumen energía eléctrica conectados a las redes eléctricas de la infraestructura de la entidad (Red Normal y Red Regulada).

Este insumo es una base que permitirá la identificación con mayor precisión de los puntos de alto consumo y las oportunidades de optimización energética, con el fin de planificar acciones específicas para mejorar la eficiencia, reducir costos y evaluar la viabilidad de incorporar fuentes de energía más sostenibles.

**14. ¿Ha caracterizado las plantas de suplencia de energía eléctrica conectados a las sedes - infraestructuras de la entidad y hace su respectiva gestión, seguimiento y control de funcionamiento y consumo de combustible?**

**Respuesta:**

A corte del 30 de mayo de 2025, la entidad no cuenta con plantas de suplencia de energía eléctrica.

**15. En los últimos 3 años, ¿ha adelantado auditorías técnicas energéticas eléctricas y/o térmicas a las sedes - infraestructuras de la entidad.**

**Respuesta:**

En los últimos 3 años, la entidad no adelantó auditorías técnicas energéticas eléctricas a las sedes – infraestructuras de la entidad.

**16. En los últimos 3 años, ¿ha adelantado inspecciones técnicas energéticas eléctricas a las sedes - infraestructuras de la entidad?; ¿lleva un control y actualización de planos eléctricos y unifilares de las reformas que se han realizado en las sedes - infraestructuras de la entidad?**

**Respuesta:**



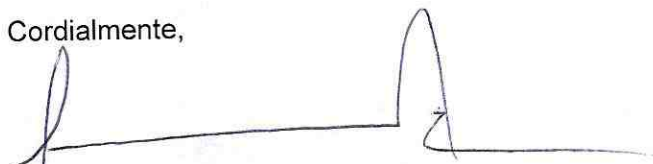
En los últimos 3 años, la entidad no ha adelantado inspecciones técnicas energéticas eléctricas a las sedes – infraestructuras de la entidad. La entidad no lleva un control y actualización de planos eléctricos y unifilares de las reformas que se han realizado en las sedes – infraestructuras de la entidad.

En ese sentido, la Caja de la Vivienda Popular reitera su compromiso con la sostenibilidad ambiental y la eficiencia en el uso de los recursos públicos, enmarcando sus acciones dentro de los principios de mejora continua, responsabilidad institucional y cumplimiento normativo.

Agradecemos el espacio de control político como una oportunidad para visibilizar los esfuerzos que la entidad adelanta en materia de eficiencia energética e hídrica, así como para fortalecer los procesos administrativos y operativos con enfoque ambiental.

Quedamos atentos a cualquier requerimiento adicional que surja en el marco de esta proposición.

Cordialmente,



**JUAN CARLOS FERNÁNDEZ ANDRADE**  
Director General Caja de la Vivienda Popular

Adjunto: Plan Institucional de Gestión Ambiental y otros – ZIP

Proyectó: Angie Lorena García Vera – Contratista Oficina Asesora de Planeación  
Proyectó: Cecilia Fabra Gutiérrez – Contratista Oficina Asesora de Comunicaciones  
Proyectó: Sandra Milena Hernández Cubillos – Contratista Subdirección Administrativa  
Proyectó: Nath Yury Roldan Ramos – Contratista Subdirección Administrativa  
Proyectó: Winther Ortiz Cabezas – Contratista Subdirección Administrativa  
Proyectó: Luis Javier Rodríguez Luque – Contratista Subdirección Administrativa  
Proyectó: Julián Andrés Fonseca Torres – Contratista Subdirección Administrativa  
Proyectó: Gloria Marina Cubillos Morales – Profesional Especialista Subdirección Administrativa  
Proyectó: Olmer Raul Currea Calderón - Oficina de Tecnología de la Información y las Comunicaciones  
Consolidó: Nancy Giovanna Cely Vargas – Contratista Dirección General  
Revisó: Erika Marcela Mesa Martínez – Contratista Subdirección Administrativa  
Aprobó: Fabián Andrés Lozano Aguilar - Jefe de Oficina de Tecnología de la Información y las Comunicaciones  
Aprobó: Daniel Leonardo Correa Hernández – Jefe Oficina Asesora de Planeación  
Aprobó: Nataly Márquez Benavides – Jefe Oficina Asesora de Planeación  
Aprobó: Blanca Patricia Gómez Moreno – Subdirectora Financiera  
Aprobó: Gilberto Acosta Parra – Subdirector Administrativo  
Aprobó: Martha Janeth Carreño Lizarazo – Directora Corporativa  
Aprobó: A&P Abogados Asociados S.A.S – Contratista Dirección General

